	SECRETARIA DE EDUCACION DE GUANAJUATO Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios	Acta de Junta de Aclaraciones
		Núm. 77/23
Licitación Pública Presencial de carácter Nacional Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023		
Objeto:	Contratación de servicios integrales: Feria, Jornadas de trabajo, Ciclos de Conferencias y Foros del PFSEE y Contratación de Certificaciones, Jornadas de trabajo y Encuentros del PRONI de la SEG	

En la Ciudad de Guanajuato, Guanajuato, siendo las **10:00 diez horas del día 18 de octubre de 2023**, se reúnen en la sala de juntas de la Secretaría de Educación de Guanajuato, sita en carretera Guanajuato – Puentecillas Km. 9.5, los integrantes del Subcomité de Adquisiciones de la Secretaría de Educación de Guanajuato, de conformidad con el Oficio Núm. 564, de fecha 7 de octubre de 1997, en el cual se autoriza la creación del Subcomité, y ratificado mediante el oficio 501/05 de fecha 12 de octubre de 2005, en cumplimiento a las disposiciones que establece la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato que para su integración y funciones se tiene con fundamento en la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato en sus artículos 28, 29, 30, 31, 32 y 33 y artículo 24 de su Reglamento, acto seguido se hace constar que no se encuentra presente el presidente por lo que funge como Presidente Suplente en este acto José Álvaro de Anda Campos, conservando sus funciones los C.C.; Luis Manuel Valerio Méndez Marmolejo, Secretario; Cinthya Guadalupe del Carmen Medina Torres, Primer Vocal; Juan Rodolfo Pérez Camacho, Segundo Vocal; Jesús Jonathan Segura Murillo, Suplente del Tercer Vocal, con lo cual queda debidamente integrado el Subcomité de Adquisiciones de la Secretaría de Educación de Guanajuato con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria de la Licitación Pública Nacional Presencial Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33, 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 45 y 46 del Reglamento de la Ley, numerales 4.2.2.1.9, 4.2.2.1.10 y 4.2.2.1.11 del ACUERDO por el que se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como del numeral 8.1 de la convocatoria a la licitación.

Así mismo la Presidente Suplente, fue asistido por los representantes del área técnica, Josué Renato Yasamuhat Morales Pérez, Jefe de Departamento de Educación Especial, de la Dirección de Inclusión Educativa; Gabriela Villagómez Varela, Jefa del Departamento de Fomento de la Segunda Lengua, de la Dirección General de Formación Integral de Educación Básica ambos de la SEG.


Además, se encuentra presente el Sr. **C. Montserrat Merari Martínez Chowell Gómez**, Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas.

Se hizo saber a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de la Ley, que solamente se atenderán las solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en este proceso licitatorio, por sí o en representación de un tercero, cuyas preguntas se hayan recibido a más tardar 24 horas antes de la fecha y hora de la Junta de Aclaraciones, es decir, hasta el día **17 de octubre de 2023 a las 10:00 horas** y que sus planteamientos, se hayan realizado de manera concisa y estén directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral, anexo o punto específico con el cual se relacionan, de no cumplirse lo anterior, se les permite su asistencia sin poder formular preguntas.

INICIO DEL ACTO.

La Presidente Suplente, dio inicio al acto señalando que se recibieron en tiempo y forma las preguntas de los licitantes que se relacionan a continuación, de conformidad al artículo 33 Bis de la Ley, incluyendo el escrito de interés en participar:

No.	NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	No. De PREGUNTAS
1	ANA DE LOURDES PÉREZ MORENO	Presencial	3
2	SILVIA HERNÁNDEZ CARRANZA	Presencial	4
3	GDC DIFUSIÓN CIENTÍFICA, S.A. DE C.V	Presencial	21
4	INTERNATIONAL HOUSE MEXICO, S.C.	Presencial	5
5	JORGE OROPEZA ÁVILA	Presencial	3
6	ROSALINA MACÍAS MARTÍNEZ	Presencial	10

	SECRETARIA DE EDUCACION DE GUANAJUATO Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios	Acta de Junta de Aclaraciones
		Núm. 77/23
Licitación Pública Presencial de carácter Nacional Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023		
Objeto:	Contratación de servicios integrales: Feria, Jornadas de trabajo, Ciclos de Conferencias y Foros del PFSEE y Contratación de Certificaciones, Jornadas de trabajo y Encuentros del PRONI de la SEG	

De conformidad con los artículos, 26 penúltimo párrafo de la Ley y 45 de su Reglamento, a este acto no asistió ninguna persona que manifestara su interés de estar presente como observador en el mismo.

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por la Convocante, como se indica en el **Anexo 1** de la presente acta.

De conformidad con el artículo 33 de la Ley, esta Acta forma parte íntegra de la Convocatoria de la Licitación.

Para efectos de la notificación personal, se hace constar que en este acto se les hace entrega de una copia de la presente acta con acuse de recibo a los licitantes asistentes, y para aquellos licitantes que no hayan asistido a este acto, en términos del artículo 37 Bis de la Ley, se difundirá un ejemplar de la presente acta en la dirección electrónica: <https://compranet.hacienda.gob.mx> para efectos de su notificación.

Se informa que a partir de esta fecha se fijará en: en el tablero de avisos de la Secretaría de Educación de Guanajuato, sita en carretera Guanajuato – Puentecillas Km. 9.5 de esta misma ciudad, un ejemplar de la presente acta o un aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Finalmente, se recuerda que el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo el día **25 de octubre de 2023**, en la Sala de Usos Múltiples de la Secretaría de Educación de Guanajuato, ubicada en Carretera Guanajuato – Puentecillas Km. 9.5. Edificio Puentecillas, a las **11:00 horas**, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminada esta primera y última junta, siendo las **10:45** diez horas con cuarenta y cinco minutos del día **18 de octubre de 2023**.

Esta Acta consta de **03 hojas, y 15 hojas del Anexo 1**, que contiene las preguntas entregadas por los licitantes y sus respuestas dadas por la convocante firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, así como 26 hojas del Anexo 1A Especificaciones Técnicas

POR LOS LICITANTES:

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
SERVICIOS INTEGRALES BEAT S.A. DE C.V.	DULCE PIO ivan@beatlounge.com.mx	
ROSALINA MACÍAS MARTÍNEZ	rosalina.macias@inteligenciavtalento.com	
JORGE OROPEZA ÁVILA	jorge_oropeza@hotmail.com	
SERVICIOS INTEGRALES PARA EL DESARROLLO DEL POTENCIAL HUMANO S.C.	MAYRA FERNANDA MÉNDEZ clinicaelementall@hotmail.com	

POR EL SUBCOMITÉ ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA SEG:

(Handwritten notes and signatures on the right margin)



Licitación Pública Presencial de carácter Nacional Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Objeto:

Contratación de servicios integrales: Feria, Jornadas de trabajo, Ciclos de Conferencias y Foros del PFSÉE y Contratación de Certificaciones, Jornadas de trabajo y Encuentros del PRONI de la SEG

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
José Álvaro de Anda Campos Suplente del presidente	Subsecretaría de Administración y Finanzas	
Luis Manuel Valerio Méndez Marmolejo Secretario	Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
Cintha Guadalupe del Carmen Medina Torres Primer Vocal	Dirección de Adquisiciones	
Juan Rodolfo Pérez Camacho Segundo Vocal	Dirección General de Presupuesto y Finanzas	
Jesús Jonathan Segura Murillo Suplente del Tercer Vocal	Dirección General de Consejería Legal	

POR EL ÁREA REQUIRENTE

Josué Renato Yasamuhut Morales Pérez	Departamento de Educación Especial	
Gabriela Villagómez Varela	Departamento de Fomento de la Segunda Lengua	

POR LA SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS

NOMBRE		FIRMA
Montserrat Merari Martínez Chowell Gómez	Representante de la Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas	

----- FIN DEL ACTA -----

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

LICITANTE: Licitante: Ana de Lourdes Pérez Moreno

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación o sin efectos)
1	ANEXOS DE LA CONVOCATORIA	"Especificaciones técnicas"	9		Los anexos que solicitan pueden ser de cualquier día de octubre del presente año	Los anexos deben contener la fecha a partir del día de la aprobación de bases hasta el día de la presentación y apertura de propuestas.
2	8.2.1.2	La entrega de proposiciones se hará en sobre cerrado, que para dar mayor orden, agilidad y control de la documental dentro del acto y facilitar su evaluación cuantitativa, se solicita que las propuestas se presenten preferentemente en dos sobres:	9		Los sobres deben llevar alguna información para su identificación por fuera como datos de la empresa?	Los sobres deben estar identificados con la siguiente información: No. De Licitación Propuesta (Técnica /Económica) Nombre de Licitante (Razón Social o Nombre persona física)
3	ANEXOS DE LA CONVOCATORIA		9		Si voy a participar en más de una propuesta debo enviar dos veces todos los anexos o con una es suficiente	Los anexos deben presentarse por cada una de las propuestas.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

LICITANTE: Silvia Hernández Carranza

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
1		ANEXO No. 3	10	Formato C	¿En mi caso, para la realización de los eventos no aplica el cumplimiento de una norma de calidad en específico, debo presentar el anexo con la leyenda No aplica? O debo poner la leyenda: Normas de Referencia Aplicables	Si no aplica una norma de calidad especifica es suficiente presentar el Formato C con la leyenda no aplica, firmado por el representante legal.
2		ANEXO No. 3	10	FORMATO H	¿Si no voy a presentar participación conjunta, puedo presentar el anexo con la leyenda No aplica?	En caso de que no haga una presentación conjunta de proposiciones, deberá presentar esta carta firmada por su representante legal con la leyenda "NO APLICA".
3		ANEXO No. 3	10	FORMATO J	¿Puedo presentar mi INE en el mismo formato de hoja membretada o debe ir en una hoja blanca?	Puede presentarla en el mismo formato de la hoja membretada.
4		ANEXO No. 4	10	4 A	¿Puedo incluir en el mismo escrito en párrafos seguidos tanto la garantía como la protesta de decir verdad? O deben ir en hojas separadas?	Deben de presentare en documentos separados.

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature and an arrow pointing upwards.]

LICITANTE: GDC Difusión Científica, S.A. de C.V.

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
PREGUNTA A LAS BASES DE LA CONVOCATORIA						

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature and an arrow pointing upwards.]

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
1	1.5 primer párrafo				Solicitamos a la convocante, indique la forma de adjudicación, si es por partida o por Anexo completo	La adjudicación es por partida.
PREGUNTA A LOS ANEXOS DE LAS BASES DE LA CONVOCATORIA						
2	<p>ANEXO TÉCNICO</p> <p>Jornada virtual de psicología “Revisión e interpretación de pruebas psicométricas para la evaluación de las aptitudes sobresalientes”</p>				<ul style="list-style-type: none"> ¿Se tiene contemplado un solo turno o dos, por la cantidad de participantes (164 personas)? 	Se tiene contemplado un solo turno de trabajo, preferentemente en turno matutino, de 8:30 a.m. a 11:30 a.m. para 164 personas.
3	<p>ANEXO TÉCNICO</p> <p>Jornada virtual de psicología “Revisión e interpretación de pruebas psicométricas para la evaluación de las aptitudes sobresalientes</p>				<ul style="list-style-type: none"> La elaboración del manual educativo ¿está a cargo de los psicólogos, con orientación del capacitador o de la institución? 	Se aclara que el requerimiento del numeral 1.03.02 del Anexo 1A de las bases es una material educativo, más no un manual, el que deberá presentarse “Contenido con orientaciones teórico- prácticas al uso, la interpretación y la aplicación de las pruebas psicométricas revisadas en la jornada, el documento suscribe buenas prácticas levantadas en la experiencia del trabajo con psicólogas, psicólogos Guanajuatenses y aquellas que la o el ponente integre”, precisando que la realización estará a cargo de la o él ponente que presenta el contenido académico de la jornada en el que podrán participar las y los psicólogos

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature and several initials.]

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
						Guanajuatenses.
4	ANEXO TÉCNICO				¿Se considera suficiente el tiempo propuesto para la revisión (21 horas) y uso de estas pruebas?	Es correcta su apreciación, el numeral 1.01.01 del Anexo 1A de las bases indica a la letra: 7 sesiones de 3 horas, con una duración total de 21 horas. A partir del 21 de noviembre concluyendo más tardar el día 01 de diciembre del 2023.
5	ANEXO TÉCNICO Jornada virtual de psicología "Revisión e interpretación de pruebas psicométricas para la evaluación de las aptitudes sobresalientes"				<ul style="list-style-type: none"> ¿Las sesiones serán pregrabadas? Dado que se menciona "Capacidad de streaming" 	No es correcta su apreciación, las sesiones de trabajo se realizan en tiempo real y no pregrabadas
6					<ul style="list-style-type: none"> ¿El material es resumen de las jornadas o material realizado con anterioridad? 	El material educativo deberá ser realizado con anterioridad y ser presentado durante la jornada para el análisis y retroalimentación de los psicólogos participantes respecto a buenas prácticas en la revisión, aplicación e interpretación de pruebas psicométricas en el ámbito educativo que se describen en el numeral 1.04 del Anexo 1A de las bases.
7	ANEXO TÉCNICO Jornada de seguimiento a la				¿Serán las 9 horas corridas de trabajo, los 3 días?	No es correcta su apreciación, el numeral de requerimiento 2.01.02 del Anexo 1A de las bases indica: Jornadas de trabajo mayores a 9 horas por

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature and several initials.]

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
	operación del Programa Fortalecimientos de los Servicios de la Educación Especial					día de trabajo. Se precisa que las horas de trabajo se contemplan consecutivas en el desarrollo de la jornada.
8	ANEXO TÉCNICO Jornada de seguimiento a la operación del Programa Fortalecimientos de los Servicios de la Educación Especial				o ¿En total serán 27 horas de capacitación?	No es correcta su apreciación, se consideran como mínimo 27 horas de trabajo, respecto a lo señalado en el numeral 2.01.02 del Anexo 1A de las bases. Se precisa que las horas de trabajo se contemplan consecutivas en el desarrollo de la jornada.
9	ANEXO TÉCNICO Jornada de seguimiento a la operación del Programa Fortalecimientos de los Servicios de la Educación Especial				La jornada está pensado en ¿conferencias o mesas de trabajo?	Se precisa que se requiere la impartición de conferencias y posterior la realización de mesa de trabajo del tema abordado.
10	ANEXO TÉCNICO Jornada de seguimiento a la operación del Programa Fortalecimientos de los Servicios de la Educación				• Los alimentos son únicamente para los participantes ¿No se incluye a los capacitadores/ ponentes?	Se precisa que también se deberá considerar los alimentos para las y los ponentes.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Número consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
	Especial					
11	ANEXO TÉCNICO Jornada de seguimiento a la operación del Programa Fortalecimiento s de los Servicios de la Educación Especial				<ul style="list-style-type: none"> El ciclorama que se solicita, es para entrevistas o qué actividades, ¿qué medidas se requieren? 	<p>El ciclorama que se solicita se deberá colocarse en la sede en la que se desarrolla la jornada durante el tiempo que dura la misma.</p> <p>La convocante entrega el diseño validado por la Coordinación de Comunicación Social, a la emisión del fallo, de conformidad con el numeral 2.05.15 del Anexo 1A de las bases.</p>
12	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.				<ul style="list-style-type: none"> Se menciona en el ciclo de conferencias una fecha presencial y dos virtuales. 	<p>Es correcta su apreciación, el primer día de trabajo es en modalidad presencial y los dos siguientes días serán en modalidad virtual, atendiendo a los numerales 3.04.02, 3.06.01, 3.08.01 del Anexo 1A de las bases.</p>
13	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.				<p>o ¿En todas estarán contemplados los 300 más los 1277 agentes educativos? o los 300 presenciales ¿no estarán en las virtuales?</p>	<p>El primer día contempla la participación presencial de 300 agentes educativos.</p> <p>El segundo día contempla la participación de 1,277 (en el que se encuentran incluidos los 300 participantes del primer día).</p> <p>El tercer día contempla la participación de 1,277 (en el que se encuentran incluidos los 300 participantes del primer día).</p>

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
						Por lo que se precisa que los 300 agentes educativos que participan de manera presencial sí participan en los días virtuales.
14	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.				o ¿El ciclo de conferencias del 2do día será en tiempo corrido?	Es correcta su apreciación, como se indica el numeral 3.06.01 del Anexo 1A de las bases. "...En un horario de trabajo de 9:00 a.m. a 5:00 p.m."
15	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.				o ¿La capacitación presencial, se transmitirá en vivo?	El ciclo de conferencias no se transmite en vivo, sin embargo, se deberá grabar y editar en laboratorio digital cada conferencia presencial como se refiere en los siguientes numerales del Anexo 1A de las bases: 3.11.01 Grabación con mínimo 3 tipos de cámara profesional en alta calidad. 3.11.02 Edición, producción, postproducción de la grabación en laboratorio digital.
16	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias:				o ¿Todas las conferencias deben estar en la plataforma?	Es correcta su apreciación, como se refiere en el numeral del Anexo 1A de las bases: 3.14.02 Alojamiento del total de las conferencias, disponible

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Número consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
	Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.					30 días posteriores al término del ciclo de conferencias.
17	ANEXO TÉCNICO Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.				<p><input checked="" type="checkbox"/> ¿En el tiempo total o por conferencia?</p> <p>o Se solicitan 3 cámaras de grabación, ¿estas son para el en vivo o para las memorias de la capacitación?</p>	<p>Se especifica que la grabación se solicita realizarse para cada una de las conferencias únicamente.</p> <p>Se precisa el requerimiento del numeral del Anexo 1A de las bases 3.11.01: grabación con mínimo 3 tipos de cámara profesional en alta calidad.</p>
18	Foro de familias de estudiantes con discapacidad				<ul style="list-style-type: none"> Se menciona que estarán en 4 sedes, 57 trabajadores sociales y 1007 padres y madres de hijas e hijas con discapacidad. ¿Cuántas personas por sede están pensados en los 4 lugares?, dado que en la solicitud de sillas y mesas solo se contemplan 1007 personas, faltarían los trabajadores sociales. El ciclorama que se solicita, es para entrevistas o qué actividades, ¿qué medidas se requieren? 	<p>Se precisa que la primera sede de Irapuato se contempla a 256 madres y padres.</p> <p>La segunda sede es Silao en la que participan 386 madres y padres.</p> <p>La tercera sede es en Dolores Hidalgo en la que participan 85 madres y padres.</p> <p>La cuarta sede es Celaya en la que participan 280 madres y padres.</p> <p>Se confirma que la solicitud se expresa únicamente para 1,007 personas.</p> <p>El ciclorama que se solicita se deberá colocarse en la sede en la que se desarrolla el foro durante el tiempo que dura la misma.</p>

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller marks and initials below it.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Número consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
						La convocante entrega el diseño validado por la Coordinación de Comunicación Social a la emisión del fallo.
19	Ciclo de conferencias y estrategias de atención educativa a la discapacidad:				<ul style="list-style-type: none"> Las 612 personas, ¿están pensadas en el mismo sitio o se manejará como mesas de trabajo? En el panel de expertos, ¿cuántos deben estar? 	<p>Para la primera pregunta, es correcta su apreciación, atendiendo al numeral del Anexo 1A de las bases 5.01.01. 5.02.01 y aquellos del 5.04.</p> <p>Respecto a la pregunta 2, se requiere de 3 a 4 personas para la realización del panel (1 moderador, 3 panelistas). esta observación no obliga a los demás proveedores participantes.</p>
20	Foro educativo para el liderazgo efectivo, la gestión escolar y la inclusión educativa de estudiantes con discapacidad.				<ul style="list-style-type: none"> Se menciona la solicitud de hospedaje para 234 personas, se piden 117 habitaciones dobles y 5 habitaciones sencillas ¿Por qué si sólo hay 234 personas? ¿La renta de habitaciones puede ser en diferentes hoteles? dado que es complicado encontrar a uno con tantas habitaciones En el temario se establecen 2 ejes USAER y CAM, de ¿cuántas personas son cada uno o tomarán toda la misma capacitación? 	<p>Respecto a la primera pregunta la solicitud de las habitaciones contempla la necesidad del alojamiento de las y los participantes y ponentes y/o necesidades del foro.</p> <p>Para la pregunta 2, es correcta su apreciación las habitaciones pueden ser en diferentes hoteles de la misma ciudad sede solicitada, sin embargo, se aclara que el evento y la alimentación se realizan y sirven en 1 sólo hotel.</p> <p>Respecto a la 3ra. pregunta se responde, participan 157 personas que trabajan en USAER y 57 de CAM, trabajaran de manera conjunta, es una responsabilidad del licitante presentar en su oferta la organización de las actividades</p>

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the top, a vertical arrow pointing upwards, and several other signatures and initials at the bottom.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de las Bases	Anexos de las Bases	Partida	Numeral o consecutivo en el	Pregunta o aclaración	Respuesta
						atendiendo la revisión técnica y pedagógica de los requerimientos del Anexo 1A de las bases 6.03.02 y 6.03.03.
21	Foro de familias de estudiantes con aptitudes sobresalientes				<ul style="list-style-type: none"> Menciona que se requieren impresiones a color de las 43 páginas en hoja opalina delgada, con pasta blanda y acabado mate ¿De qué material se habla? ¿Qué temas abordarán los panelistas, dado que el q, 2 y 4, está enfocado en padres? 	<p>Se precisa que el material de apoyo es el que se refiere en el numeral del Anexo 1A de las bases: 7.03.02 Impresión de 1,098 ejemplares de la "Guía para la conformación de redes de familias con hijas e hijos con aptitudes sobresalientes en Guanajuato" de la Secretaría de Educación del Estado de Guanajuato. La guía será proporcionada al licitante adjudicado.</p> <p>Referente a la segunda pregunta en el numeral del Anexo 1A de las bases 7.05.01 Contenido académico del foro, se especifican los temas que deberán ser abordados.</p>

LICITANTE: : INTERNATIONAL HOUSE MEXICO, S.C.

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
1	1.5				Precise la convocante si la adjudicación de los servicios será por partida .	La adjudicación será por partida.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
2		1.B	2	2.01.04	Se solicita a la convocante, precise si la presentación del cronograma de aplicación debe considerar tentativamente del 22 al 28 de noviembre de 2023, es correcta nuestra aplicación.	Es correcta su apreciación.
3		1.B	5	5.01.05	Se solicita a la convocante precise cuantas horas requiere de forma síncrona y cuantas asíncronas se requieren presentar en el cronograma.	7.5 horas asíncronas y 2.5 horas síncronas por metodología. 22.5 horas asíncronas y 7.5 horas síncronas
4		1.B	7	7.02.04.02	Se solicita a la convocante precise si el servicio solicitado requiere que se aplique el examen diagnóstico y analizar los resultados.	Sólo análisis e interpretación de resultados
5		1.B	7	7.02.04.02	Respecto al servicio requerido consistirá únicamente en el análisis de resultados e incidencias del examen diagnóstico y no de su aplicación, es correcta nuestra apreciación.	Es correcta su apreciación.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table area.]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.]

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

LICITANTE: JORGE OROPEZA AVILA

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
1	Glosario		1, 3		Para participar en esta licitación en las partidas 1 y 3 es indispensable registrarse como usuario de plataforma integral compranet en la la liga https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/	No es necesario registrarse en la plataforma integral de compraNet, toda vez que la Licitación es presencial.
2		1A	3	3.15.03	Esta referencia aparece duplicada con descripciones diferentes que numero de referencia debo asignar para cada requerimiento.	Es correcta su apreciación, la referencia numérica se duplico, se realiza la corrección en el consecutivo de los numerales y se entrega el Anexo 1A
3		1A	3	3.15.04 y 3.15.05	Tienen numeral diferente pero la misma descripción. ¿Debo eliminar alguno de los dos?	Se realiza la corrección en el consecutivo de los numerales y se entrega el Anexo 1A

LICITANTE: Rosalina Macías Martínez

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
1.	8.2.3.2	3F	1 Y 3		Si no se cuenta con ninguna persona con discapacidad, ¿se requiere una carta con esta declaración? o ¿SOLO SE COLOCA? No aplica	Se coloca la leyenda no aplica en el formato 3F el cual deberá estar firmado.
2	8.2.3.2	3G	1 Y 3		Si soy persona física debo presentar este anexo? 3G o se presenta con la leyenda NO	Se deberá presentar el formato 3G firmado, especificando que es una persona física y que por tanto no se

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
					Aplica	encuentra en el supuesto de ser una empresa micro, mediana o pequeña.
3		1A	1 Y 3	1.02.01	¿A qué se refiere la columna origen del bien?	Debe precisar si el origen de los servicios es nacional o importado.
4	8.2.3.2	3C	1 Y 3		Si no se requiere Normas específicas para el servicio ¿se debe presentar este anexo?	Se debe presentar el formato 3C firmado sin la enunciación de normas específicas en la tabla adjunta.
5	8.2.3.2	3H	1 Y 3		Si no voy en una presentación conjunta se debe presentar este anexo	Se debe presentar formato 3H firmado con la leyenda no aplica.
6	8.2.3.2		1 Y 3		Si soy persona física y no tengo empleados ¿se debe presentar los formatos de opiniones de cumplimiento de obligaciones IMSS e INFONAVIT?	Se deberá realizar las consultas en los portales correspondientes e integrar las opiniones de cumplimiento que resulten de dichas consultas.
7	7.1	4S	1 Y 3	3.01.01	¿Se debe presentar la fianza aún cuando ya se concluyeron los servicios contratados? o se puede presentar garantía simple por el porcentaje que se solicita en la fianza.	Se debe presentar la Fianza.
8	10.2.1	4P	1 Y 3		En caso de ser adjudicado el contrato se puede enviar vía electrónica por correo una vez que se ha recibido la notificación del fallo	Se deberá apegar a lo solicitado en el numeral 10.2.1 INDICACIONES RELATIVAS AL CONTRATO, presentándose en el lugar, fecha y hora señalada.
9	11		1 Y 3		Una vez que se firma el contrato ¿Cuándo debo presentar mi factura?	La factura deberá presentarse al término de la prestación del servicio y la recepción de conformidad de los entregables.
10	11.3.2		1 y 3		La convocante: ¿Esta en posibilidades de pagar los servicios que se hayan concluido dentro del plazo	Se modifica el punto 11.3.2 de las bases, precisando que los pagos se realizarán hasta en 20 días naturales previa recepción y aprobación de las

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

Numero consecutivo de la pregunta	Punto de la Convocatoria	Anexo de la Convocatoria	Partida	Numeral o consecutivo en el Anexo	Pregunta o aclaración (preferentemente no transcribir el punto o característica de las bases)	RESPUESTA (Respuesta, aclaración, modificación ó sin efectos)
					solicitado, en el presente ejercicio fiscal? (Aún cuando no se hayan cumplido el plazo de 45 días naturales como se expresa en las bases.)	facturas correspondientes que sean presentadas por los bienes y/o servicios recibidos a entera satisfacción de la Dirección General de Educación Básica, según corresponda, siempre y cuando no se apliquen las sanciones señaladas en el punto 6 de la presente convocatoria, las facturas deberán reunir todos los requisitos establecidos por el Artículo 29 A del CFF.

La convocante hace las siguientes aclaraciones:

Partida 3 Anexo 1A y punto 3.15.03, 3.15.04, 3.15.05:

Dice:

3.15.03 Carrete fotográfico de alta calidad de las sesiones del ciclo de conferencias. Formato jpg o png. Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.

3.15.03 Cápsula promocional de realización del evento, duración de 2 a 4 minutos, a validarse por la Coordinación de Comunicación Social. Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.

3.15.04 Listas de asistencia del día presencial en original, firmadas en tinta azul, entregarse en su totalidad. A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial de la SEG.

3.15.05 Listas de asistencia del día presencial en original, firmadas en tinta azul, entregarse en su totalidad. A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial de la SEG.

Debe decir:

3.15.03 Carrete fotográfico de alta calidad de las sesiones del ciclo de conferencias. Formato jpg o png. Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.

3.15.04 Cápsula promocional de realización del evento, duración de 2 a 4 minutos, a validarse por la Coordinación de Comunicación Social. Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the top, 'utz' in the middle, and several other initials and marks at the bottom.

Anexo 1 de Preguntas y Aclaraciones a las Bases

Licitación Pública Presencial de carácter Nacional

Núm. LA-70-036-911003999-N-5-2023

3.15.05 Listas de asistencia del día presencial en original, firmadas en tinta azul, entregarse en su totalidad. A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial de la SEG.

Se modifica el punto 11.3.2 de las bases, precisando que los pagos se realizarán hasta en 20 días naturales previa recepción y aprobación de las facturas correspondientes que sean presentadas por los bienes y/o servicios recibidos a entera satisfacción de la Dirección General de Educación Básica, según corresponda, siempre y cuando no se apliquen las sanciones señaladas en el punto 6 de la presente convocatoria, las facturas deberán reunir todos los requisitos establecidos por el Artículo 29 A del CFF

Las anteriores aclaraciones y modificaciones se realizan con fundamento en lo dispuesto por el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page. The signatures are arranged vertically and include a large stylized 'U', a signature that appears to be 'UTB', a vertical line, a signature that looks like 'P', a signature that looks like 'C', a signature that looks like 'J', and several other illegible initials and marks.



Licitación Pública Presencial de Carácter Nacional LA-70-036-911003999-N-5-2023

Anexo No. 1A Especificaciones Técnicas

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Número de referencia	Características mínimas solicitadas	Características ofertadas	Origen del bien
1	1	Servicio		Jornada virtual de psicología "Revisión e interpretación de pruebas psicométricas para la evaluación de las aptitudes sobresalientes".		
			1.01	Temporalidad		
			1.01.01	7 sesiones de 3 horas, con una duración total de 21 horas. A partir del 21 de noviembre concluyendo más tardar el día 01 de diciembre del 2023		
			1.02	Participantes		
			1.02.01	164 psicólogos o psicólogos de las USAER (Servicio de Educación Especial).		
			1.03	Previo a la jornada		
			1.03.01	Elaboración de un material educativo en PDF teórico práctico que deberá contener:		
			1.03.02	Contenido con orientaciones teórico- prácticas al uso, la interpretación y la aplicación de las pruebas psicométricas revisadas en la jornada, el documento suscribe buenas prácticas levantadas en la experiencia del trabajo con psicólogos, psicólogos Guanajuatenses y aquellas que la o el ponente integre.		
			1.03.03	Material con diseño con la imagen institucional y/o paquete gráfico de la Secretaría de Educación Guanajuato, a validarse por la Coordinación de Comunicación Social.		
			1.03.04	Contenido de mínimo 30 páginas y máximo 60.		
			1.03.05	Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.		
			1.04	Durante la jornada		
			1.04.01	Contenido académico de la jornada virtual de psicología		
			1.04.02	La jornada virtual de psicología atenderá el modelo sociocultural de la atención educativa de estudiantes con aptitudes sobresalientes en educación básica.		
			1.04.03	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica WIPPSI-IV, Ediciones TEA.		
			1.04.04	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica WISC-IV, Ediciones TEA.		
			1.04.05	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica Matrices Progresivas, Editorial Paidós.		
			1.04.06	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica Test de Aptitudes Escolares, TEA.		

1.04.07	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica PIC-A, Ediciones TEA.	
1.04.08	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de prueba psicométrica PIC-N, Ediciones TEA.	
1.04.09	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de prueba psicométrica CREA, Ediciones TEA.	
1.04.10	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de la prueba psicométrica de Creatividad Gráfica Infantil PCGi, Ediciones Ingeniería.	
1.04.11	Revisión de la aplicación, evaluación e interpretación de prueba psicométrica de evaluación de la conducta adaptativa ABAS II, Ediciones TEA.	
1.04.12	En la jornada deberán referirse, revirse y entregarse a las y los participantes pautas para la elaboración de un informe de evaluación de prueba psicométrica adecuado.	
1.04.13	Ponente(s).	
1.05	Perfil académico de la o él ponente.	
1.05.01	Experiencia profesional en educación inclusiva de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.	
1.05.02	Licenciatura en psicología con experiencia profesional de 7 años.	
1.05.03	Grado académico de maestría.	
1.05.04	Experiencia en la evaluación de talentos simples y complejos desde la utilización de pruebas psicométricas.	
1.05.05	Experiencia de evaluación de la creatividad por medio de pruebas psicométricas.	
1.05.06	Experiencia en la identificación, atención y evaluación de las altas capacidades.	
1.05.07	Experiencia en la investigación educativa sobre las altas capacidades.	
1.06	Plataforma virtual	
1.06.01	Mecanismo de pre/registro en línea previo a la jornada, en la que se entregarán llaves y contraseñas personalizadas por participante.	
1.06.02	Mecanismo de registro y validación de autenticidad de identidad personalizado por participante.	
1.06.03	Capacidad de streaming.	
1.06.04	Grabación en línea de sesiones en directo.	
1.06.05	Configuración, conexión y operación de la plataforma streaming.	
1.07	Soporte técnico	
1.07.01	Soporte técnico 24/7 por el proveedor de la infraestructura tecnológica.	
1.07.02	Acceso restringido desde un solo dispositivo por usuario.	

				Restablecimiento de contraseña automatizado, disponible para el 100% de participantes.	
				Por sesión se solicita moderador con experiencia en temas de aptitudes sobresalientes y personal técnico para asistencia de participaciones y gestión de chat y sala de presentaciones en plataforma virtual.	
				Mesa de ayuda y soporte técnico para las y los participantes, desde correo electrónico.	
				Material MP4	
				Duración de 2 a 3 minutos.	
				Formato MP4 de alta calidad, incluye criterios de accesibilidad, el español escrito y oral (subtítulos y voz en off), a validarse por la Coordinación de Comunicación.	
				Conteniendo orientaciones teórico-prácticas al uso, la interacción y la aplicación de instrumentos psicométricos revisados en la jornada.	
				Se deberá enviar a través de correo electrónico que indique la convocante.	
				Plataforma e-learning	
				Diseño y elaboración de plataforma e-learning en la que los participantes puedan ingresar durante toda la jornada.	
				Alojamiento de las sesiones de la jornada a partir del día que vayan sucediendo.	
				Posibilidad de descarga del material PDF al que se refiere en la presente actividad.	
				Restringir el acceso a los participantes a la plataforma e-learning después de 22 días del término de la última sesión.	
				Después de la jornada.	
				Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
				Fecha de entrega: 7 de diciembre de 2023.	
				Carrete fotográfico de alta calidad de las sesiones con fotografías de los participantes, a ser enviados vía correo electrónico a la dirección electrónica a la que designe el convocante.	
				Formato jpg o png, a ser enviados vía correo electrónico a la dirección electrónica a la que designe el convocante.	
2	1	Servicio		Jornada de seguimiento a la operación del Programa Fortalecimiento de los Servicios de la Educación Especial.	
				Temporalidad	
				Fechas: 29 y 30 de noviembre de 2023; 01 de diciembre del 2023	
				Jornadas de trabajo mayores a 9 horas por día de trabajo.	
				Participantes	

			30 autoridades educativas de los servicios de la Educación Especial.	
			Contenido académico de la jornada.	
			1er. Día de trabajo	
			Temas a desarrollar por parte del proveedor	
		2.03.01.01.01	Revisión del enfoque internacional y nacional de la atención de los estudiantes con discapacidad.	
		2.03.01.01.02	Revisión de la Nueva Escuela Mexicana, Inclusión y Educación Especial.	
		2.03.01.01.03	Retos y desafíos para el logro de la inclusión educativa de estudiantes con aptitudes sobresalientes.	
		2.03.01.02	Temas a desarrollar por parte de la Secretaría de Educación de Guanajuato.	
		2.03.01.02.01	Revisión de logística y organización de las redes familiares de niñas, niños y adolescentes con aptitudes sobresalientes.	
		2.03.01.02.02	Revisión del Inicio de trabajo en los CAM y las USAER de la red de familias de niñas, niños y adolescentes con discapacidad.	
		2.03.02	2do. Día de trabajo	
		2.03.02.01	Temas a desarrollar por parte del proveedor	
		2.03.02.01.01	Revisión de concepto de calidad de vida.	
		2.03.02.01.02	Revisión de tema habilidades para la vida.	
		2.03.02.01.03	Revisión de planeación centrada en niñas, niños y adolescentes.	
		2.03.02.02	Temas a desarrollar por parte de la Secretaría de Educación de Guanajuato.	
		2.03.02.02.01	Revisión del impacto del logro educativo del Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.	
		2.03.02.02.02	Revisión de los procesos de la Jornada de trabajo para la revisión de los lineamientos de acreditación, promoción y certificación anticipada en los 46 municipios.	
		2.03.02.02.03	Revisión de las buenas prácticas situadas en la Jornada virtual para la psicología " Revisión e interpretación de pruebas psicométricas para la evaluación de las aptitudes sobresalientes.	
		2.03.03	3er. Día de trabajo	
		2.03.03.01	Temas a desarrollar por parte del proveedor	
		2.03.03.01.01	Revisión de la participación y el aprendizaje de estudiantes con discapacidad.	
		2.03.03.01.02	Revisión de ambientes inclusivos.	
		2.03.03.01.03	Revisión de la gestión educativa.	

2.03.03.01.04	Revisión de retos y desafíos de la educación inclusiva en México.		
2.03.03.02	Temas a desarrollar por parte de la Secretaría de Educación de Guanajuato.		
2.03.03.02.01	Revisión del impacto del logro educativo del Seminario "Atención educativa a estudiantes con discapacidad psicosocial".		
2.03.03.02.02	Revisión de las estrategias de respuesta educativa a población escolar con discapacidad, con factores comórbidos de riesgo psicosocial.		
2.03.03.02.03	Revisión de la organización de los trabajos a los que refiere al Foro educativo para el liderazgo efectivo, la gestión escolar y la inclusión educativa de estudiantes con discapacidad.		
2.04	Perfil profesional de la, él o los ponentes		
2.04.01	Experiencia comprobable en educación inclusiva de niñas, niños y adolescentes con discapacidad y aptitudes sobresalientes.		
2.04.02	Grado académico de maestría, en áreas afines a la educación inclusiva, atención educativa a la discapacidad y/o atención educativa a las aptitudes sobresalientes.		
2.04.03	Experiencia comprobable de participación como conferencista, tallerista, presentador, moderador nacional en temas de educación inclusiva.		
2.05	Requerimientos técnicos y de organización		
2.05.01	Alimentos emplatados en 3 tiempos los primeros 2 días, el 3er día de trabajo se requieren alimentos en 2 tiempos. (2 guarniciones, 1 proteína y vegetales). Desayuno, comida y cena.		
2.05.02	Servicio de café continuo (agua, café, sustitutos de azúcar, galletas, té, fruta, pan, bocadillos), durante la jornada de trabajo de los 3 días.		
2.05.03	Servicio de hospedaje, 30 habitaciones en hotel Estándar. (2 noches)		
2.05.04	Habitaciones individuales.		
2.05.05	Espacios cerrados, salas de trabajo suficiente para 30 personas para la realización de la jornada.		
2.05.06	A realizarse en la ciudad de San Miguel de Allende, Guanajuato.		
2.05.07	30 sillas y 3 mesas redondas vestidas con mantelería, para las estaciones de trabajo.		
2.05.08	1 mesa de trabajo para 10 personas con 1 conexión de luz.		
2.05.09	3 micrófonos inalámbricos, que satisfaga el uso del espacio y la calidad del evento.		
2.05.10	Podium con micrófono, que satisfaga el uso del espacio y la calidad del evento.		
2.05.11	1 cañón de proyección, que satisfaga el uso del espacio y la calidad del evento.		
2.05.12	4 conexiones de luz, que satisfaga el uso del espacio y la calidad del evento.		

			Se requiere se impriman listas de asistencia, mismas que son proporcionadas por la Secretaría de Educación, la proveeduría levanta en original y en tinta azul el total de firmas de las y los asistentes por día y se entrega al Departamento de Educación Especial.
		2.05.13	
		2.05.14	La proveeduría deberá montar y organizar la mesa de registro durante los días que dura la jornada.
		2.05.15	1 ciclorama (El tipo, diseño validado y características lo define la Coordinación de Comunicación Social), a entregarse al licitante que resulte adjudicado al momento del fallo de la licitación pública.
		2.06	Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio
		2.06.01	Fecha de entrega: 7 de diciembre de 2023.
		2.06.01	A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial, listas de asistencia en original, del total de participantes.
		2.06.02	A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial, 1 carrete fotográfico de la jornada en 1 USB.
3	1	Servicio	Ciclo de conferencias: Estrategias de atención educativa de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.
		3.01	Temporalidad
		3.01.01	A realizarse en escenario híbrido (presencial y virtual) con duración de 3 días en las que se incluyen 15 conferencias. Con fecha 15, 16 y 17 de Noviembre del 2023.
		3.02	Participantes
		3.02.01	1,277 agentes educativos de la USAER y de la Escuela Regular.
		3.03	Previo al ciclo de conferencias
		3.03.01	El espacio presencial deberá considerar lo siguiente:
		3.03.02	Pantalla con medida aproximadamente de 6x4 metros
		3.03.03	4 Sillones individuales para escenario medidas tipo estándar
		3.03.04	Un podio para escenario con medidas estándar.
		3.03.05	3 micrófonos inalámbricos que satisfagan el uso del espacio y la calidad del evento.
		3.03.06	1 equipo de producción de alta calidad para la grabación del evento en streaming, a transmitirse en Youtube SEG.
		3.03.07	3 cañones de proyección, laterales, secundarios a la pantalla principal. Con una proyección digital como mínimo de 5000 lúmenes.
		3.03.08	Sillas y mesas para 300 personas en acomodo de mesa redonda para el primer día presencial.
		3.03.09	Mesa de registro durante el primer día del ciclo de conferencias (4 personas responsables de la mesa de registro), las listas son levantadas en su totalidad, firmadas en tinta azul.

3.03.10	Equipo de sonido de alta calidad, con bocinas que satisfagan el uso del espacio y la calidad del evento.		
3.03.11	1 ciclo de conferencias (El tipo, diseño validado y características lo define la Coordinación de Comunicación Social), a entregarse al licitante que resulte adjudicado al momento del fallo de la licitación pública.		
3.04	Durante el ciclo de conferencias:		
3.04.01	Primer día		
3.04.02	15 de noviembre de 2023. En un horario de 8:00 a.m a 5:00 pm.		
3.04.03	Participantes: 300 en modalidad presencial.		
3.04.04	A desarrollarse en la ciudad de Irapuato, Guanajuato.		
3.05	Contenido académico del primer día.		
3.05.01	Conferencia Magistral. Presentación del Modelo de Atención de los alumnos y alumnas con aptitudes sobresalientes.		
3.05.02	Conferencia de estrategias de intervención educativa para la gestión escolar en el desarrollo del talento.		
3.05.03	Conferencia Estrategias de Intervención y actividades en aula para la atención de alumnos sobresalientes.		
3.05.04	Conferencia del rol de la USAER en la atención de los alumnos y alumnas con aptitudes sobresalientes.		
3.05.05	Conferencia de educación digital de las nuevas competencias a desarrollar en el aula.		
3.05.06	Panel de expertos "Desarrollo del Talento y fracaso y abandono escolar en las aptitudes sobresalientes".		
3.06	Segundo día		
3.06.01	16 de noviembre de 2023. En un horario de 9:00 a.m. a 5:00 pm.		
3.06.02	Participantes: 1277 en modalidad virtual.		
3.07	Contenido académico del segundo día.		
3.07.01	Conferencia sobre la doble excepcionalidad y su intervención en el aula.		
3.07.02	Conferencia de planeación multinivel en el aula. Mtra. Rocío Salas Moreno.		
3.07.03	Conferencia propuesta de educación inclusiva para la atención a la diversidad para preescolar y primaria.		
3.07.04	Conferencia STEM en el aula.		
3.07.05	Conferencia vinculación con familias con alumnos y alumnas con aptitudes sobresalientes.		

3.07.06	Conferencia DUA en preescolar, primaria y secundaria.	
3.08	Tercer día	
3.08.01	17 de noviembre de 2023. En un horario de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.	
3.08.02	Participantes: 1277 en modalidad virtual.	
3.09	Contenido académico del tercer día.	
3.09.01	Conferencia de introducción a la planeación multinivel.	
3.09.02	Conferencia: Intervenciones en el aula para la doble excepcionalidad.	
3.09.03	Conferencia: Respuesta educativa en las aptitudes sobresalientes.	
3.10.	Servicio de alimentos (catering)	
3.10.01	Espacio para la instalación del catering	
3.10.02	Servicio de coffee break continuó de 8 horas (agua, café, té, galletas, bocadillos, snack, fruta, sustitutos de azúcar, crema, por la mañana incluye sándwich, crosaint, gelatina, yougurth).	
3.10.03	Servicio de alimentación en tiempo de comida para 300 personas, a servirse en 3 tiempos durante el primer día del ciclo de conferencias (alimentos emplatados, 1 proteína, 2 guarniciones, vegetales, incluye servicios de meseros y estación de cocina).	
3.10.04	Servicio de alimentación tipo snack después de la comida para 300 personas, durante el primer día del ciclo de conferencias (fruta, cacahuates, agua de sabores y natural, palomitas, churros).	
3.11	Grabación del evento	
3.11.01	Grabación con mínimo 3 tipos de cámara profesional en alta calidad.	
3.11.02	Edición, producción, post-producción de la grabación en laboratorio digital.	
3.12	Plataforma virtual	
3.12.01	Mecanismo de pre/registro en línea previo al ciclo de conferencias, en la que se entregarán llaves y contraseñas personalizadas por participante.	
3.12.02	Mecanismo de registro y validación de autenticidad de identidad personalizado por participante.	
3.12.03	Capacidad de streaming.	
3.12.04	Capacidad de interacción en tiempo real entre el público que asiste al ciclo de conferencias con las y los conferencistas.	
3.12.05	Configuración, conexión y operación de la plataforma streaming.	
3.12.06	La plataforma virtual en la que se transmite el contenido, es validada por la Coordinación de Comunicación Social de SEG. previo al evento.	

	4.03	<p>Previo a los foros.</p> <p>Contratación de ponentes para la coordinación de los temas contando con el siguiente perfil: --Facilitador en la conformación de red de madres y padres de hijos con discapacidad</p>
	4.03.01	
	4.03.02	<p>Cuaderno para la conformación de red en PDF versión no impresa con orientaciones teórico – prácticas para la conformación y operación de la red. Su entrega será previa al inicio de los foros via correo electrónico. Con los temas descritos en el numeral 4.03.02.01</p>
	4.03.02.01	<p>1.1 Objetivos generales y específicos. 1.2 Constitución de la red 1.3 Forma y duración de participación. 1.4 Compromisos y responsabilidades.</p>
	4.03.03	<p>Entregar carta descriptiva de los foros con los temas acordados previamente con el Departamento de Educación Especial.</p>
	4.04	<p>Gestión de espacios para las sedes asignadas</p>
	4.04.01	<p>Contar con espacios con capacidad para el número de participantes para desarrollar las actividades inherentes a los foros en 4 sedes: Irapuato, Celaya , Dolores Hidalgo y Silao.</p>
	4.04.02	<p>El espacio deberá contar con mesas y sillas para los participantes por sedes: Irapuato 256 participantes, Celaya 280 participantes, Dolores Hidalgo 85 participantes y Silao 386 participantes.</p>
	4.04.03	<p>Área de recepción de participantes y registro de su asistencia</p>
	4.04.04	<p>3 micrófonos inalámbricos que satisfagan el uso del espacio y calidad del evento.</p>

			1 equipo de sonido que satisfaga el uso del espacio y calidad del evento.	
	4.04.05			
	4.04.06		3 cañones de proyección de 5,000 lúmenes, 1 pantalla central y 2 laterales.	
	4.04.07		1 ciclorama del evento, a validar el diseño y la aplicación por la Coordinación de Comunicación Social. (Medidas y especificaciones quedan cargo del área comunicación de ésta Secretaría).	
	4.05		Durante los foros	
	4.05.01		Contenido académico de los foros	
	4.05.02		Durante los foros considerar los siguientes temas a).- Propuesta de trabajo para lograr la consolidación de la Red de padres.	
	4.05.03		Tomas fotográficas.	
	4.05.04		Grabación del evento con mínimo 3 tiros de cámara profesional en alta calidad.	
	4.05.05		Edición, producción, post-producción de la grabación en laboratorio digital.	
	4.06		De los alimentos	
	4.06.01		Servicio de coffe break durante el tiempo que durante los foros que integre: café, agua, fruta y bocadillos	
	4.06.02		Entrega de un Box lunch con: Bebida, sopa en frío, baguete de pechuga de pollo aderezos aguacate, queso, jitomate, lechuga y postre flan.	
	4.07		Después de los foros	
	4.07.01		Etapa de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
	4.07.01.01		Fecha de entrega 29 de noviembre 2023.	
	4.07.01.02		Entrega del registro de asistencia con firmas en tinta azul de los participantes en el formato requerido por la SEG.	
	4.07.01.03		Carrete de evidencias fotográficas en alta calidad.	
5	1	Servicio	Ciclo de Conferencias Estrategias de Atención Educativa a la Discapacidad	
	5.01		Temporalidad	
	5.01.01		A realizarse en sesión presencial con duración de 1 día de 8 horas a desarrollarse el miércoles 06 de diciembre del 2023.	
	5.02		Participantes	

5.02.01	612 directivos y docentes de CAM y USAER y personal educativo de la Escuela Regular.		
5.02.02	A desarrollarse en la ciudad de Irapuato, Guanajuato.		
5.03	Previo a las conferencias		
5.03.01	Contenido académico de las conferencias		
5.03.02	Contratación de ponentes para la coordinación de los temas previstos contando con el siguiente perfil: --Experiencia laboral en atención a los servicios de Educación Especial "Contratación de conferencistas para abordar los siguientes temas: Conferencia Magistral: La intervención de la USAER y CAM orientados por el enfoque de calidad de vida. Conferencia: Intervención de los servicios de educación especial para favorecer la Educación Inclusiva Conferencia retos desafíos para la educación inclusiva Conferencia: Catalizadores para el desarrollo de las habilidades para la vida Conferencia: Un enfoque multidimensional del funcionamiento humano. Panel de expertos: Estrategias de apoyo: Asesoría, acompañamiento y orientación a la educación regular en la respuesta		
5.03.03			
5.04	Gestión de espacio para el ciclo de conferencias		
5.04.01	Contar con espacio con capacidad para 612 participantes		
5.04.02	El espacio deberá contar con mesas y sillas para los 612 participantes.		
5.04.03	Área de recepción de participantes y registro de su asistencia		
5.05	El escenario deberá contemplar:		
5.05.01	Pantalla con medida aproximadamente de 6x4 metros		
5.05.02	Sillones individuales para escenario medidas tipo estándar		
5.05.03	Un podio para escenario con medidas estándar.		
5.05.04	3 micrófonos inalámbricos que satisfagan el uso del espacio y calidad del evento.		
5.05.05	1 equipo de sonido que satisfagan el uso del espacio y calidad del evento.		
5.05.06	3 cañones de proyección 5000 lúmenes, laterales, secundarios a la pantalla principal.		

			1. Cíclorama del evento, a validar el diseño y la aplicación por la Coordinación de Comunicación Social. (Medidas y especificaciones quedan cargo del área comunicación de ésta Secretaría).	
5.05.07			Durante las conferencias	
5.06			Protocolo inaugural	
5.06.01			Desarrollo de las conferencias	
5.06.02			Tomas fotográficas	
5.06.03			Protocolo de clausura	
5.06.04			De los alimentos	
5.07			Servicio de café durante el tiempo que durante la reunión presencial que integre: café, agua, fritita, bocadillos, sustitutos de azúcar, azúcar y crema	
5.07.01			Servicio de alimentación en tiempo de comida para 612 personas, a servirse en 3 tiempos durante el primer día del ciclo de conferencias (alimentos emplatados, 1 proteína, 2 guarniciones, vegetales, incluye servicios de meseros y estación de cocina).	
5.07.02				
5.08			Después de las conferencias	
5.08.01			Etapa de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
5.01.01			Fecha de entrega 11 de diciembre 2023.	
5.01.02			Carrete de evidencias fotográficas en alta calidad a entregarse via correo electrónico en la dirección electrónica que indique el convocante.	
5.01.03			Grabación de las conferencias	
5.01.04			Registro de asistencia con firma en tinta azul de los participantes en formato institucional al termino de las conferencias al Jefe de Departamento de EE.	
5.01.05			Entrega de 1 antología en PDF sobre los temas de las conferencias a entregarse via correo electrónico en la dirección electrónica que indique el convocante.	
6	1	Servicio	Foro educativo para el liderazgo efectivo, la gestión escolar y la inclusión educativa de estudiantes con discapacidad	
6.01			Temporalidad	
6.01.01			Se realizará en 2 días con fecha 04 y 05 de diciembre 2023, en el municipio de Silao de la Victoria, Gto.	
6.02			Participantes	
6.02.01			234 directores y directoras de los servicios CAM y USAER.	
6.03			Previo al foro	

6.03.01	<p>Elaboración de fascículos teórico-práctico sobre las temáticas de las mesas y sus ajustes a los servicios CAM y USAER en PDF versión no impresa que contenga:</p> <p>Para USAER</p> <p>Marco Conceptual</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Intervención de la USAER para favorecer la Educación Inclusiva en la escuela de educación básica regular. 2.- Los Derechos Humanos de Niñas, Niños y Adolescentes. 3.- La intervención de la USAER orientada por el enfoque de calidad de vida. <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Modelo de apoyos para estudiantes con discapacidad. 3.2 Enfoque centrado en la persona y la familia. 3.3 Evaluación y respuesta educativa Multidimensional (Habilidades para la vida y el aprendizaje autónomo). 3.4 Énfasis en los resultados referidos al estudiante. 3.5 Funcionamiento humano y bienestar personal. <p>Rutas de Intervención de la USAER.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- El plan de Intervención Escolar (Proceso de diseño, implementación y evaluación). 2.- El Plan de Intervención Personalizado. <ol style="list-style-type: none"> Etapa 1: Evaluación inicial (Caracterización del alumno y su perfil de necesidades de apoyos identificadas en las dimensiones: Etapa 2: Plan de intervención personalizado (establecimiento de las metas de aprendizaje en las dimensiones y habilidades para la vida: Apegado al plan sintético y analítico de la NEM. Etapa 3.- Aplicación del plan de intervención personalizado <p>Estrategias de apoyo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-Asesoría, acompañamiento y orientación. 2.- Estrategias Diversificadas para todos los estudiantes a partir del DUA. 3- Implementación de Estrategias Específicas. <p>Etapa 4.- De seguimiento.</p> <p>Etapa 5.- De evaluación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.- Enfoque, prácticas y planificación centradas en la familia. 4.-Agenda de intervención para operar el plan de intervención escolar y personalizados.
6.03.02	
6.03.03	<p>Para CAM</p> <p>Marco Teórico</p> <p>Directriz 1: La Educación Inclusiva.</p> <p>Directriz 2: Los Derechos Humanos de Niñas, Niños y Adolescentes.</p>
6.03.04	Fascículo de 100 a 150 hojas máximo
6.03.05	El fascículo integra diseño gráfico/ a validarse este por la Coordinación de Comunicación Social, SEG.
6.03.06	Entrega de fascículo en PDF, previo a las foros
6.03.07	Desarrollar el foro en 2 días con 234 directores y directoras.
6.04	Hospedaje y espacios para el desarrollo del foro
6.04.01	Alimentos emplatados en 3 tiempos (1 proteína, 2 guarniciones, 1 postre) durante los 2 días (2 desayunos, 2 comidas, 1 cena)

6.04.02	Servicio de café continuo 8 horas, en el área de trabajo (agua, café, sustitutos de azúcar, galletas, té, fruta, pan, bocadillos, yogourth, granola), durante los 2 días.
6.04.03	5 habitaciones sencillas y 117 habitaciones dobles en Hotel estandar, con pernocta de 1 noche.
6.04.04	Salas de trabajo espacios cerrados con mesas y sillas suficientes para 234 personas, en acomodo mesa redonda.
6.04.05	3 micrófonos inalámbricos que satisfagan el uso del espacio y calidad del evento.
6.04.06	1 equipo de sonido que satisfaga el uso del espacio y calidad del evento.
6.04.07	3 cañones de proyección de 5,000 lúmenes, 1 pantalla central y 2 laterales.
6.04.08	1 ciclorama del evento, a validar el diseño y la aplicación por la Coordinación de Comunicación Social. (Medidas y especificaciones quedan cargo del área comunicación de ésta Secretaría).
6.04.09	Internet con banda ancha que satisfaga la conexión al uso del espacio.
6.04.10	Área de recepción de participantes y mesa de registro a cargo del proveedor.
6.04.11	Contratación de ponentes para la coordinación de los temas contando con el siguiente perfil: --Facilitador en Inclusión Educativa
6.05	Durante el foro
6.05.01	El contenido académico del foro se sujetaran a los temas de los fascículos
6.05.02	Organización del protocolo inaugural y clausura a cargo de la Secretaría de Educación Guanajuato.
6.05.03	Tomas fotográficas
6.05.04	Grabación de las conferencias con mínimo 3 tipos de cámara profesional en alta calidad.
6.05.05	Edición, producción, post-producción de la grabación en laboratorio digital con el paquete grafico visual de las cortinillas institucionales
6.06	Después del foro
6.06.01.01	Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio
6.06.01.02	Fecha de entrega 8 de diciembre 2023.
6.06.01.03	Carrete de evidencias fotográficas en alta calidad, a entregarse vía correo electrónico en la dirección electrónica que indique el convocante.

R
P
D
X
F

6.06.01.04	Registro de asistencia por día con las firmas en tinta azul en el formato institucional, a entregarse en físico en el Departamento de Educación Especial de la SEG.		
6.06.01.05	Entrega de los Fascículos en PDF no impresos, a entregarse vía correo electrónico en la dirección electrónica que indique el convocante.		
7	1	Servicio	Foro de familias de estudiantes con aptitudes sobresalientes.
7.01	Temporalidad		
7.01.01	Se realizará el 07 de diciembre de 2023 en Celaya y 08 de diciembre de 2023 en León		
7.02	Participantes		
7.02.01	57 trabajadoras sociales, 1098 padres y madres de hijos e hijas con aptitudes sobresalientes.		
7.03	Previo a los foros		
7.03.01	Impresión de material de apoyo.		
7.03.02	Impresión de 1098 ejemplares de la "Guía para la conformación de redes de familias con hijas e hijos con aptitudes sobresalientes en Guanajuato" de la Secretaría de Educación del Estado de Guanajuato. (La guía será proporcionada el		
7.03.03	Impresión a color de las 43 páginas, en hoja opalina delgada, con pasta balda y acabado mate.		
7.04	Gestión de espacios para las sedes asignadas		
7.04.01	Contar con espacios con capacidad para el número de participantes para desarrollar las actividades inherentes a la jornada en la sede de Celaya.		
7.04.02	El espacio deberá contar con sillas para los participantes por sedes: Celaya 745 participantes, León 410 participantes		
7.04.03	Área de recepción de participantes y registro de su asistencia.		
7.04.04	Escenario con: audio, ciclorama, incluido maestro o maestra de ceremonia.		
7.04.05	Diseños e imagen para el ciclorama a validar por el área de Coordinación de Comunicación Social de la SEG.		
7.05	Durante los foros		
7.05.01	Contenido académico del foro		
7.05.02	1.- Introducción y encuadre de la propuesta de trabajo para lograr la consolidación de la Red de Países Municipales.		

1.1. Objetivos generales y específicos

				<p>Contratación de panelistas para la coordinación de los temas previstos para los foros con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Experiencia profesional en educación inclusiva de niñas y niños con aptitudes sobresalientes. -Experiencia en los procesos de la conformación de red de padres. -Liderazgo en la atención educativa de NINA con aptitud sobresaliente. 	
			7.05.03		
			7.05.04.	Tomas fotográficas.	
			7.06	De los alimentos	
			7.06.1	Servicio de café durante el tiempo que durante los foros que integre: café, agua, fruta y bocadillos	
			7.06.2	Entrega de un Box lunch individual por participante con: baguette o sándwich, un postre, una bebida.	
			7.07	Después de los foros	
			7.07.01	Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
			7.07.01.01	Fecha de entrega: 14 de diciembre de 2023.	
			7.07.01.02	Entrega del registro de asistencia con firmas en tinta azul de los participantes en el formato requerido por la SEG.	
			7.07.01.03	Carrete de evidencias fotográficas en alta calidad.	
8	1	Servicio		Foro para la atención educativa de estudiantes con aptitudes sobresalientes.	
			8.01	Temporalidad	
			8.01.01	2 encuentros estatales presenciales y 5 sesiones virtuales. Las sesiones virtuales se llevarán a cabo los días 07, 08, 11, 13 y 14 de diciembre del 2023; la encuentros presenciales serán el día 15 y 16 de enero de 2024	

Handwritten blue marks and signatures on the right side of the page, including a large 'A' and several scribbles.

8.01.02	Encuentros presenciales no mayores a 5 horas de trabajo, sesiones virtuales de 2 horas y media cada una.		
8.02	Participantes		
8.02.01	157 directivos de las USAER.		
8.03	Antes de la actividad		
8.03.01	El espacio presencial deberá considerar lo siguiente en ambos encuentros:		
8.03.02	Pantalla con medida aproximadamente de 6x4 metros.		
8.03.03	Un podio para escenario con medidas estándar.		
8.03.04	3 micrófonos inalámbricos que satisfagan el uso del espacio y la calidad del evento.		
8.03.05	3 cañones de proyección, laterales, secundarios a la pantalla principal.		
8.03.06	Sillas y mesas para 157 personas en acomodo de mesa redonda.		
8.03.07	1 ciclorama (El tipo, diseño validado y características lo define la Coordinación de Comunicación Social), a entregarse al licitante que resulte adjudicado al momento del fallo de la licitación pública.		
8.03.08	Audio que satisfagan el uso del espacio y la calidad del evento.		
8.04	Durante la actividad		
8.04.01	Contenido académico del primer encuentro.		
8.04.02	La jornada deberá estar fundamentada en los lineamientos publicados por Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la SEP, nombrados como "Lineamientos para la acreditación, promoción y certificación anticipada de		
8.04.03	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019) y en la "Propuesta de Atención educativa a estudiantes con aptitudes sobresalientes: preescolar, primaria y secundaria" SEP, 2022, orientar sobre el modelo de intervención para alumando con aptitudes sobresalientes.		
8.04.04	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), brindar orientaciones respecto el perfil de los alumnos candidatos para la acreditación y promoción anticipada.		
8.04.05	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre las modalidades y tipos de aceleración.		
8.05	Contenido académico del segundo encuentro.		
8.05.01	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre la acreditación y promoción anticipada.		

8.05.02	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre la evaluación que realiza el docente y la evaluación psicopedagógica para la toma de decisión.	
8.05.03	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre el proceso de compactación y orientación para su implementación.	
8.05.04	Orientar respecto al seguimiento adecuado a los estudiantes acreditados y promovidos anticipadamente.	
8.05.05	Orientar sobre la comunicación asertiva con la comunidad educativa y con la familia.	
8.06	Servicio de alimentos (catering) en ambos encuentros presenciales	
8.06.01	Espacio para la instalación del catering	
8.06.02	Servicio de coffee break continuo de 5 horas (agua, café, té, galletas, cacahuillos, snack, fruta, sustitos de azúcar, por la mañana incluye sándwich, crosaint, gelatina, Yougurth).	
8.06.03	Servicio de alimentación en tiempo de comida para 157 personas, a servirse en 3 tiempos (alimentos emplatados, 1 carne, 2 guarniciones, vegetales, incluye servicios de meseros y estación de cocina).	
8.07	Registro de participantes en ambos encuentros presenciales.	
8.07.01	Mesa de registro al inicio de cada evento (2 personas responsables de la mesa de registro), las listas son levantadas en su totalidad, firmadas en tinta azul.	
8.08	Contenido académico de las sesiones virtuales.	
8.08.01	Durante la jornada de trabajo se deberá contemplar revisar casos prácticos de estudiantes que hayan sido parte del proceso. Con fundamento en los lineamientos y en la "Propuesta de Atención educativa a estudiantes con aptitudes sobresalientes: preescolar, primaria y secundaria" SEP, 2023, orientar sobre el modelo de intervención para alumando con aptitudes sobresalientes.	
8.08.02		
8.08.03	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre el perfil de los alumnos candidatos para la acreditación y promoción anticipada.	
8.08.04	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre las modalidades y tipos de aceleración.	
8.08.05	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre la acreditación y promoción anticipada.	
8.08.06	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre la evaluación que realiza el docente y la evaluación psicopedagógica para la toma de decisión.	
8.08.07	Con fundamento en los lineamientos (SEP, 2019), orientar sobre el proceso de compactación y orientación para su implementación.	
8.08.08	Orientar respecto al seguimiento adecuado a los estudiantes acreditados y promovidos anticipadamente.	

8.08.09	Orientar sobre la comunicación asertiva con la comunidad educativa y con la familia.	
8.09	Perfil académico de la o él ponente	
8.09.01	Experiencia en educación inclusiva de niñas y niños con aptitudes sobresalientes.	
8.09.02	Grado académico de maestría.	
8.09.03	Experiencia en el proceso de aceleración, acreditación y certificación anticipada de estudiantes con aptitudes sobresalientes.	
8.10.	Plataforma virtual para el trabajo de los talleres de sesiones virtuales	
8.10.01	Mecanismo de pre/registro en línea previo a la jornada, en la que se entregarán llaves y contraseñas personalizado por participante.	
8.10.02	Mecanismo de registro y validación de autenticidad de identidad personalizado por participante.	
8.10.03	Capacidad de streaming.	
8.10.04	Grabación en línea de sesiones en directo.	
8.10.05	Configuración, conexión y operación de la plataforma streaming.	
8.10.06	Mesa de ayuda y soporte técnico 12/7 horas para la atención a los usuarios y resolución de dudas técnicas.	
8.11	Material MP3	
8.11.01	10 podcasts en formato mp3 con una duración de treinta minutos cada uno, siendo un total de 5 horas de contenido referente a orientaciones y asesoría respecto al proceso de aceleración, acreditación y promoción anticipada así como la	
8.11.02	Los materiales MP3 a entregar, deberán incluir la imagen institucional que define la Coordinación de Comunicación Social de SEG, previa validación de esta.	
8.12	Después de la actividad	
8.12.01	Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
8.12.01.01	Fecha de entrega: 19 de enero de 2024.	
8.12.01.02	Carrete fotográfico de alta calidad de las sesiones con fotografías de los participantes. Formato jpg o png. Entregables a ser enviados vía correo electrónico a la dirección electrónica que indique el convocante.	
9	Servicio	
	1	
	Simposio para la atención educativa a estudiantes con discapacidad psicosocial	
	Temporalidad	
9.01.01	Las sesiones virtuales se realizarán los días 21, 22, 23 y 24 de noviembre del 2023; la sesión presencial se llevará a cabo el día 27 de noviembre del 2023	

9.01.02	1 sesión presencial de máximo 10 horas, y 4 sesiones virtuales de 2 horas y media c/u.			
9.02	Participantes			
9.02.01	562 participantes, a participar personal docentes y de psicología de educación especial.			
9.03	Previo a las sesiones del seminario			
9.03.01	Elaboración de un fascículo			
9.03.02	Elaborar un fascículo teórico para la identificación y atención educativa de estudiantes en condición de discapacidad psicológica en PDF versión no impresa que contenga: 1.- Discapacidad psicológica			
9.03.03	• Que es la discapacidad psicológica • Cuáles son las condiciones que se concitarán discapacidad psicológica			
9.03.04	Fascículo de 85 a 100 hojas			
9.03.05	El fascículo integra diseño gráfico/ a validarse este por la Coordinación de Comunicación Social, SEG, previo al inicio de las reuniones de trabajo.			
9.03.06	Entrega de fascículo en PDF, antes de las reuniones virtuales y presenciales.			
9.03.07	Entrega de carta descriptiva en la que se sitúan los contenidos y actividades a revisar en las sesiones virtuales y la presencial.			
9.03.08	Desarrollar 4 sesiones virtuales y 1 presencial con 562 participantes.			

Handwritten blue marks and signatures at the top of the page, including a large 'E' and several initials.

9.06.04			Tomas de fotografías	
9.07			De los alimentos	
9.07.01			Servicio de coffee break continuo de 4 horas (agua, café, té, galletas, fruta, sustitutos de azúcar, crema y yogurth).	
9.07.02			Entrega de 1 box lunch individual por participante baguette o sandwich, bebida y postre	
9.08			Despues de las sesiones del Simposio	
9.08.01			Etapas de integración de expediente que acredite la conclusión del servicio	
9.08.01.01			Fecha de entrega: 30 de noviembre de 2023.	
9.08.01.02			Carrete de evidencias fotográficas en alta calidad entregar 8 días posterior a la jornada, a entregarse vía correo electrónico en la dirección que indique el convocante.	
9.08.01.03			Registro de asistencia sesiones virtuales los participantes a través de un formulario, a entregarse vía correo electrónico en la dirección que indique el convocante, 1 vez realizado el fallo.	
9.08.01.04			Registro de asistencia de sesión presencial con firmas en tinta azul, en el formato institucional, a entregarse vía correo electrónico en la dirección que indique el convocante, 1 vez realizado el fallo.	
9.08.01.05			Informe en PDF, no mayor a 5 cuartillas, que integra la evaluación sobre la participación en las reuniones virtuales, logro de propositos y alcances logrados de estas.	
9.08.01.06			Fascículo teórico para la identificación y atención educativa de estudiantes en condición de discapacidad psicosocial en PDF versión no impresa a entregarse vía correo electrónico en la dirección que indique el convocante	
10	1	Servicio	Feria "Buenas prácticas de inclusión educativa" para discapacidad. Y Feria "Buenas prácticas de inclusión educativa" para aptitudes sobresalientes.	
10.01			Temporalidad:	
10.01.01			Día 1 Miércoles 13 de diciembre del 2023: Feria "Buenas prácticas de inclusión educativa" para discapacidad, Día 2 Jueves 14 de Diciembre: Feria "Buenas prácticas de inclusión educativa" para aptitudes sobresalientes.	
10.01.02			Duración de las ferias, 5 horas por día de trabajo.	
10.02			Participantes:	
1.02.01			Día 1: 262 participantes, Día 2: 246 participantes	
10.03			Previo a las ferias	
10.03.01			Gestión de espacio para la realización de las ferias en la ciudad de Silao de la Victoria, Guanajuato.	

10.03.02	Organización del espacio	
10.03.02.01	Ludoteca	
10.03.02.02.01	45 sillas individuales para estudiantes en el acomodo del espacio, adecuado para las edades de los estudiantes, material didáctico para actividades libres como: libros, juegos de mesa, materiales diversos.	
10.03.02.02.02	4 personas cuidadores y lectores para la interacción de niños, niñas y adolescentes con discapacidad y las personas cuidadoras.	
10.03.02.02	Sala de trabajo	
10.03.02.02.01	4 docentes frente a grupo que trabajaban en los servicios de Educación Especial, no devenga honorarios, la identificación de participaciones en el panel la hace el Departamento de Educación Especial.	
10.03.02.02.02	4 sillonos individuales, tipo sala para escenario.	
10.03.02.02.03	100 sillas individuales en el acomodo del espacio, tipo auditorio.	
10.03.02.02.04	1 ciclorama (El tipo, diseño validado y características lo define la Coordinación de Comunicación Social) a entregarse al licitante que resulte adjudicado al momento del fallo de la licitación pública.	
10.03.02.02.05	Podium estándar con micrófono	
10.03.02.02.06	4 micrófonos inalámbricos, que satisfagan el uso del espacio y la calidad del evento.	
10.03.02.02.07	3 cañones de proyección 5,000 Lúmenes.	
10.03.02.03	Stand	
10.03.02.03.01	1° Stands Preescolar con diseño atractivo escolar para niñas y niños de 3 a 6 años, de 6 m X 6 m, con 2 paredes cubiertas y 2 descubiertas, a trabajarse el diseño, la aplicación de imagen institucional, las especificaciones y la validación por la Coordinación de Comunicación Social, estos se entregan al licitante que resulte adjudicado, al momento del fallo; el stand incluye 2 mesas escolares con 5 sillas.	
10.03.02.03.02	2° Stands Primaria con diseño atractivo escolar para niñas y niños de 6 a 12 años, de 6 m X 6 m, con 2 paredes cubiertas y 2 descubiertas, a trabajarse el diseño, la aplicación de imagen institucional, las especificaciones y la validación por la Coordinación de Comunicación Social, estos se entregan al licitante que resulte adjudicado, al momento del fallo; el stand incluye 2 mesas escolares con 5 sillas.	
10.03.02.03.03	3° Stands Secundaria con diseño atractivo escolar para adolescentes de 12 a 15 años, de 6 m X 6 m, con 2 paredes cubiertas y 2 descubiertas, a trabajarse el diseño, la aplicación de imagen institucional, las especificaciones y la validación por la Coordinación de Comunicación Social, estos se entregan al licitante que resulte adjudicado, al momento del fallo; el stand incluye 2 mesas escolares con 5 sillas.	
10.03.02.03.04	La o él proveedor que resulte adjudicado deberá montar, quitar y desmontar los stands y el mobiliario requeriente previo y al final de las ferias.	
10.03.02.03.05	Mesa de registro de participantes, a cargo de la o él proveedor.	
10.04	Durante las ferias:	
10.04.01	Día 1	
10.04.02	13 de diciembre de 2023	
10.04.03	Participantes: 262 en modalidad presencial	
10.05	Contenido académico del primer día.	
10.05.01	Durante la feria: Se intercambiará entre el personal educativo y estudiantes buenas prácticas de intervención educativa especializada a la discapacidad situadas en el aula; las ferias permiten que personal educativo observe en tiempo real, la o las actividades que se realizan en los stand.	

10.05.02	1 maestro/a de ceremonia que coordina las actividades.		
10.05.03	Trabajo a realizar en ludoteca		
10.05.03.01	Juego, lectura e interacción entre niñas, niños y adolescentes con discapacidad, al inicio de la feria.		
10.05.04	Sala de trabajo		
10.05.04.01	Panel de 35 minutos al inicio de la feria en el que participan 4 docentes que trabajaban en los servicios de Educación Especial (las y los docentes no devengan honorarios).		
10.05.05	Trabajo a realizar en stands		
10.05.05.01	Stand 1		
10.05.05.01.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.		
10.05.05.01.02	3 actividades en las que participan maestras, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).		
10.05.05.02	Stand 2		
10.05.05.02.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.		
10.05.05.02.02	3 actividades en las que participan maestras, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).		
10.05.05.03	Stand 3		
10.05.05.03.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.		
10.05.05.03.02	3 actividades en las que participan maestras, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).		
10.06	Día 2 Fecha 14 de diciembre 2023		
10.06.01	3 actividades en las que participan maestros, maestras y estudiantes presentar actividades educativas de aula.		
10.06.02	Participantes: 246 en modalidad presencial		
10.06.03	A desarrollarse en la ciudad de Silao, Guanajuato.		
10.07	Contenido académico del primer día.		
10.07.01	Durante la feria: Se intercambiará entre el personal educativo y estudiantes buenas prácticas de intervención educativa especializada a la discapacidad situadas en el aula; las ferias permiten que personal educativo observe en tiempo real, la o las actividades que se realizan en los stand.		
10.07.02	1 maestro/a de ceremonia que coordina las actividades.		
10.07.03	Trabajo a realizar en ludoteca		
10.07.03.01	Juego, lectura e interacción entre niñas, niños y adolescentes con discapacidad, al inicio de la feria.		
10.07.04	Sala de trabajo		
10.07.04.01	Panel de 35 minutos al inicio de la feria en el que participan 4 docentes que trabajaban en los servicios de Educación Especial (las y los docentes no devengan honorarios).		
10.07.05	Trabajo a realizar en stands		
10.07.05.01	Stand 1		
10.07.05.01.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.		
10.07.05.01.02	3 actividades en las que participan maestras, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).		
10.07.05.02	Stand 2		

10.07.05.02.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.	
10.07.05.02.02	3 actividades en las que participan maestros, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).	
10.07.05.03	Stand 3	
10.07.05.03.01	3 rondas de observaciones de docentes que observan el trabajo que suceden en los stands en tiempo real.	
10.07.05.03.02	3 actividades en las que participan maestros, maestras y estudiantes en las que se presentan actividades educativas de aula. Las y los maestros que participan trabajan en los Servicios de la Educación Especial (no devengan honorarios).	
10.08	Servicio de los alimentos	
10.08.01	Servicio de alimentos a 1 tiempo tipo box louch (sandwich, fruta de mano, jugo, galletas) para las y los asistentes en las ferias.	
10.09	Después de la feria	
10.09.01	(tapa de integración de expediente: que acredite la conclusión del servicio	
10.09.01.01	Fecha de entrega: 20 de diciembre de 2023.	
10.09.01.02	Se requiere se impriman listas de asistencia, mismas que son proporcionadas por la Secretaría de Educación, la proveeduría levanta en original y en tinta azul el total de firmas de las y los asistentes por día y entrega en físico al Departamento de Educación Especial.	
10.09.01.03	A entregarse en físico al Departamento de Educación Especial, carrete fotográfico de la jornada en 1 USB.	
10.09.01.04	1 capsula de video MP4 no mayor a 4 minutos incluye: levantamiento de imagen, edición, post producción y voz en off/on. Material a validarse posterior a las ferias por la Coordinación de Comunicación Social de la Secretaría.	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller initials and marks below it.